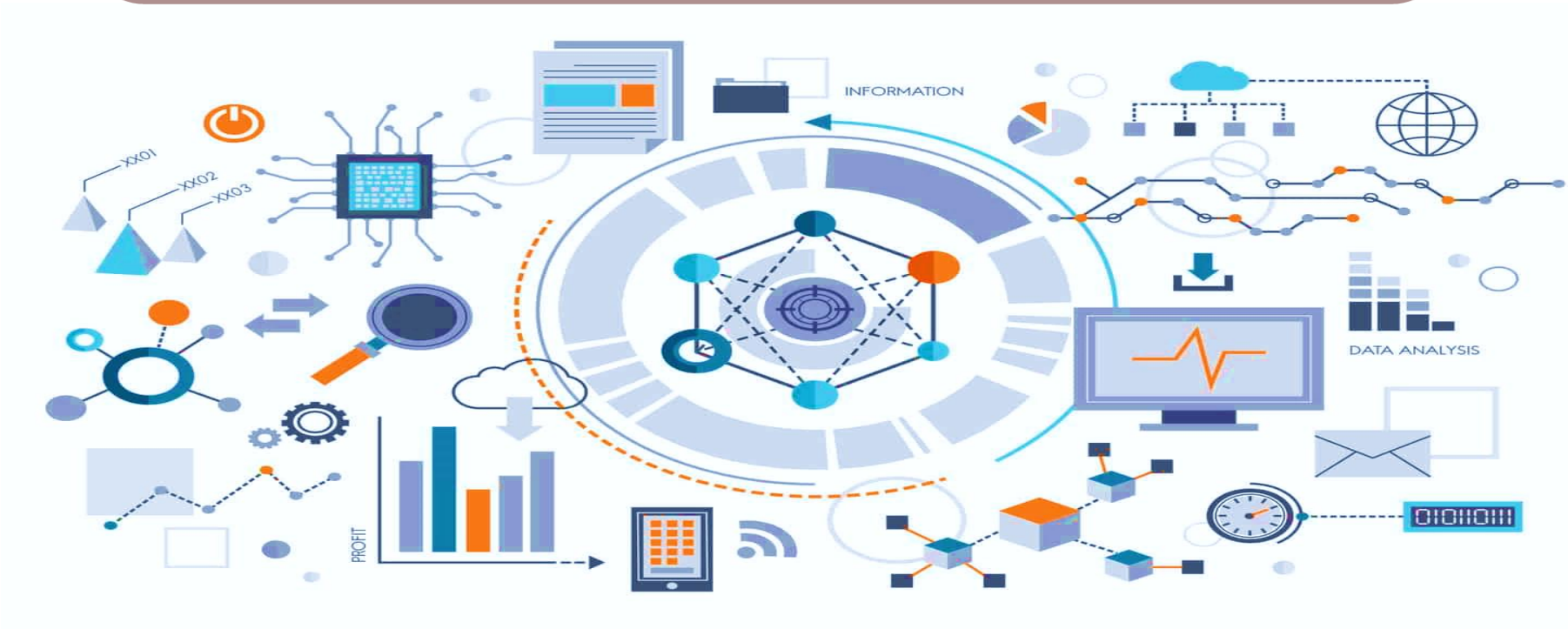
جامعة الأزهر
كلية اللغة العربية بإيتاي البارود
وحدة ضمان الجودة

الخطة التنفيذية



جامعة الأزهر

كلية اللغة العربية إيتاي البارود

وحدة ضمان الجودة

Al _ Azhar University Faculty of Arabic Language - Itay Al-Baroud College Dean's Office		جامعة الأزهر كلية اللغة العربية بإيتاي البارود مكتب عميد الكلية

إفـــــادة

يفيد مجلس كلية اللغة العربية بإيتاي البارود في جلسته برقم (٣٤٣) والمنعقد بتاريخ : ٢١ / ٩ /٢٠٢٢ م بأنه قد تم مناقشة واعتماد الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية والجدول الزمني للعام ٢٠٢٢/ ٢٠٢٣

وهذه إفادة منا بذلك .

يعتمد أ.د/ عميد الكلية
أ.د/يوسف عبدالوهاب

الغاية الأولى: تطوير المنظومة التعليمية بما يتوافق مع معايير جودة التعليم، والاتجاهات الحديثة للمؤسسات التعليمية، وبما يضمن إعداد خريج متميز تتوفر فيه القدرات التنافسية وفق متطلبات سوق العمل ورؤية مصر ٢٠٣٠.

جامعة الأزهر

كلية اللغة العربية إيتاي البارود

وحدة ضمان الجودة

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى		مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
					من	إلى		
١/١ تطوير البرامج والمقررات الدراسية بما يتناسب مع المعايير القومية، والاتجاهات الحديثة للمؤسسات التعليمية ويلبي احتياجات سوق العمل.	١/١/١ التعريف بالمعايير الأكاديمية التي تبنتها الكلية، والتأكد من توافقها مع رسالة الكلية وأهدافها .	١/١/١/١ عقد ورش عمل للتعريف بالمعايير الأكاديمية ,	لجنة التدريب	مدير وحدة ضمان الجودة	١٠/ ٢٠٢٢م	١٢/ ٢٠٢٢م	معرفة جميع الأطراف المعنية بالمعايير الأكاديمية توافق المعايير مع الرسالة المحدثة توافق المعايير مع الغايات والأهداف المحدثة	٣٠٠٠
		٢/١/١/١ تصميم مصفوفات توافق مع المعايير القومية المتبناة ورسالة الكلية	لجنة المراجعة الداخلية	مدير وحدة ضمان الجودة				
		٣/١/١/١ تصميم مصفوفات توافق مع المعايير القومية المتبناة مع أهداف الكلية	لجنة المراجعة الداخلية	مدير وحدة ضمان الجودة				
	٢/١/١ تحديث توصيف البرامج والمقررات بما يتوافق مع المعايير الأكاديمية المعتمدة، ويلائم متطلبات سوق العمل والاتجاهات الحديثة للمؤسسات التعليمية.	١/٢/١/١ عقد ورش عمل ودورات لتوصيف المقررات	لجنة التدريب	مدير وحدة ضمان الجودة	تبدأ في شهر سبتمبر من كل عام	تنتهي في شهر أكتوبر لكل عام حتى (٢٠٢٧)	وجود برامج ومقررات محدثة توافق توصيف البرامج مع المعايير الأكاديمية ملاءمة البرامج لمتطلبات سوق العمل والاتجاهات الحديثة	٤٠٠٠
		٢/٢/١/١ استقراء متطلبات سوق العمل	وحدة ضمان الجودة	لجنة شئون التعليم ووكيل الكلية لشئون التعليم				
		٣/٢/١/١ متابعة ودعم الأقسام في الانتهاء من تحديث التوصيف	لجنة المراجعة الداخلية	لجنة شئون التعليم ووكيل الكلية لشئون التعليم				

		٤/٢/١/١ تصميم مصفوفات توافق للبرامج والمقررات	لجنة المراجعة الداخلية	لجنة شئون التعليم ووكيل الكلية لشئون التعليم				
		٥/٢/١/١ التأكد من ملاءمة التوصيفات للمتطلبات الحديثة للمؤسسات التعليمية (كوسائل التعليم، واستراتيجيات التدريس، ووسائل التقويم ...)	لجنة المراجعة الداخلية	لجنة شئون التعليم ووكيل الكلية لشئون التعليم				
	٣/١/١ تطبيق المراجعة الداخلية والخارجية والاستفادة منها.	١/٣/١/١ تحديث آليات اختيار المراجعين الداخليين والخارجيين	وحدة ضمان الجودة	مجلس الكلية	١/ ٢٠٢٣		وجود تقارير للمراجعة الداخلية والخارجية الاستفادة منها في تحديث البرامج والمقررات	٢٠٠٠
		٢/٣/١/١ تحديث اختيار المراجعين وفق المعايير الجديدة	الأقسام العلمية	لجنة شئون التعليم ومجلس الكلية	٢٠٢٣/٢			
		٣/٣/١/١ المراجعة الدورية للبرامج والمقررات	لجنة المراجعة الداخلية والمراجعين الخارجيين	لجنة شئون التعليم ومجلس الكلية	شهر أبريل من كل عام (٢٠٢٣م : ٢٠٢٧م)	مايو من كل عام (٢٠٢٣م: ٢٠٢٧م)		
		٤/٣/١/١ عرض التقارير على المجالس الرسمية	مجلس الكلية					

	١/١/ ٤إعداد تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج	١/٤/١/ ١ ورشة عمل عن عمل التقارير السنوية	لجنة التدريب	وحدة ضمان الجودة	تبدأ في شهر أغسطس من كل عام (٢٠٢٣م)	تنتهي في شهر سبتمبر لكل عام حتى (٢٠٢٧)	وجود تقارير سنوية لجميع البرامج والمقررات	٢٠٠٠
		٢/٤/١/١ متابعة الأقسام العلمية في إعداد التقارير	لجنة المراجعة الداخلية	وكيل الكلية لشئون التعليم				
		٣/٤/١/١ مراجعة التقارير السنوية	لجنة المراجعة الداخلية	وكيل الكلية لشئون التعليم				
		٤/٤/١/١ عرض التقارير على المجالس الرسمية للاستفادة بما ورد بها من مقترحات تحسين.	الأقسام العلمية	مجلس الكلية				

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى		مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
					من	إلى		
١/ ٢ تطوير أساليب التدريس والتعلم والتقويم .	١/٢/١ تحديث استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم	١/١/٢/١ تشكيل لجنة لتحديث الاستراتيجية لتتناسب مع المتغيرات الحالية للعملية التعليمية	عميد الكلية	مجلس الكلية	شهر سبتمبر كل عام (٢٠٢٣)	أكتوبر من كل عام (٢٠٢٧)	وجود استراتيجيات محدثة	٢٠٠٠
		٢/١/٢/١ اعتماد الاستراتيجيات المحدثة	مجلس الكلية					
		٣/١/٢/١ إعلان الاستراتيجيات لجميع الأطراف	لجنة النشر	وحدة ضمان الجودة				
	٢/٢/١ التأكد من أن الاستراتيجيات تحقق المعايير الأكاديمية ورسالة الكلية وتلائم نواتج التعلم	١/٢/٢/١ إعداد مصفوفات توافق بين الاستراتيجيات والمعايير الأكاديمية	لجنة المراجعة الداخلية	وحدة ضمان الجودة	شهر أكتوبر كل عام		توافق الاستراتيجيات مع المعايير الأكاديمية ورسالة الكلية	١٠٠٠
		٢/٢/٢/١ إعداد مصفوفات توافق بين الاستراتيجيات ورسالة الكلية						
	٣/٢/١ متابعة تطبيق الاستراتيجيات والتأكد من أنها تدعم التعلم الذاتي واكتساب مهارات التوظيف	١/٣/٢/١ تحديث آليات المتابعة	لجنة مشكلة	عميد الكلية	١١/ ٢٠٢٣		تطبيق الاستراتيجيات بصورة ممنهجة تدعم عملية التعلم الذاتي واكتساب مهارات التوظيف	٢٠٠٠
		٢/٣/٢/١ عمل تقارير متابعة وعرضها على المجالس المختصة	لجنة المتابعة	مجلس الكلية	شهر يناير ويوليو من كل عام			
		٣/٣/٢/١ عمل تقارير للتأكد من دعم الاستراتيجيات للتعلم الذاتي ومهارات التوظيف	وكيل الكلية لشئون التعليم		٨/ ٢٠٢٣م			

جامعة الأزهر

كلية اللغة العربية إيتاي البارود

وحدة ضمان الجودة

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى من	الإطار الزمنى إلى	مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
١/ ٣ تطوير عملية التدريب للطلاب والخريجين لتحقيق التنافسية والتميز وتنمية مهارات العمل وريادة الأعمال.	١/٣/١ تحديث توصيف برامج التدريب الطلابي.	١/١/٣/١ تحديث توصيف البرنامج التدريبي	وحدة التدريب الطلابي	مجلس الكلية	١٠/ ٢٠٢٣م		وجود توصيف لبرنامج التدريب الطلابي محدث	١٠٠٠
		٢/١/٣/١ تحديث خطط التدريب			شهر أكتوبر كل عام			
		٢/١/٣/١ اعتماد توصيف البرنامج المحدث وخططه		مجلس الكلية	شهر أكتوبر كل عام			
	٢/٣/١ وضع آليات محددة لتنفيذ التدريب .	١/٢/٣/١ تحديد الجهات المشاركة في التدريب ونوعية المشاركة	وحدة التدريب الطلابي	مجلس الكلية	شهر أكتوبر كل عام		وجود آليات محددة لتنفيذ التدريب	١٠٠٠٠
		٢/٢/٣/١ تحديد الميزانية المطلوبة						
	٣/٣/١ تقويم أداء الطلاب وقياس فاعلية التدريب الطلابي.	١/٣/٣/١ إعداد أساليب وأدوات متنوعة لتقييم أداء الطلاب بعد التدريب	وحدة التدريب الطلابي	مجلس الكلية	شهر أكتوبر كل عام		وجود مردود وأثر إيجابي للتدريب عن طريق رفع مهارات المتدربين	١٠٠٠
		٢/٣/٣/١ قياس آراء الطلاب في فاعلية التدريب			شهر أغسطس من كل عام			
	٤/٣/١ تحديث البرامج التدريبية الخاصة بالخريجين بحيث تضمن تنمية المهارات الحياتية التي يتطلبها سوق العمل	١/٤/٣/١استقراء احتياجات الخريجين وسوق العمل من التدريبات	لجنة متابعة الخريجين	وحدة ضمان الجودة	شهر أكتوبر من كل عام		تنفيذ برامج تدريبية للخريجين تعمل على تنمية مهاراتهم	٨٠٠٠
		٢/٤/٣/١تحديث خطة التدريب وتفعيلها			شهر أكتوبر كل عام			
		٣/٤/٣/١ قياس فاعلية التدريب وأثره			بعد كل دورة			

جامعة الأزهر

كلية اللغة العربية إيتاي البارود

وحدة ضمان الجودة

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى		مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
					من	إلى		
٤/١ تطوير منظومة الامتحانات والكنترولات	١/٤/١ تطوير ورقمنة العملية الامتحانية .	١/١/٤/١ التوسع في المقررات التي تتمتحن بطريقة مميكنة	وحدة التعليم الالكتروني	مجلس الكلية	مستمر (٢٠٢٢م:٢٠٢٧)		التوسع في الامتحانات المميكنة	٥٠٠٠٠
		٢/١/٤/١ تحويل الامتحان الشفهي إلى طريقة إلكترونية			٢٠٢٣/٣م	مستمر		
		٣/١/٤/١ تطوير نظم الامتحانات عن بعد لتتناسب مع متطلبات التعليم الهجين			مستمر (٢٠٢٢م:٢٠٢٧)			
	٢/٤/١ تحدث الكلية آليات التأكد من مدى توافق وربط الامتحانات بمخرجات التعلم، وتوازن توزيع الدرجات	١/٢/٤/١ التأكد من تنوع طرق تقويم الطلاب	وكيل شئون التعليم	مجلس الكلية	شهر نوفمبر من كل عام		توافق وربط الامتحانات بمخرجات التعلم، وتوازن توزيع الدرجات	٨٠٠٠٠
		٢/٢/٤/١ تكثيف التدريب الخاص بمواصفات الورقة الامتحانية	لجنة التدريب	وحدة القياس والتقويم	شهر ديسمبر وإبريل من كل عام (٢٠٢٢م/ ٢٠٢٣م)			
		٣/٢/٤/١ تدريب الأعضاء على إعداد جدول المواصفات						
	٣/٤/١ تحدث الكلية آليات ضمان كفاءة وعدالة عملية التقويم و تنظيم عمل الكنترولات .	١/٣/٤/١ تحديث دليل إدارة الامتحانات وتعميمه	لجنة مشكلة	مجلس الكلية	يحدث في شهر ديسمبر ٢٠٢٢		إدارة عملية التقويم بكفاءة وعدالة وموضوعية	١٠٠٠
		٢/٣/٤/١ إعداد ملف للكنترول يتضمن كافة ممارسات أعمال الكنترول	لجنة المراجعة الداخلية	وحدة ضمان الجودة	شهر ديسمبر كل عام			١٠٠٠
		٣/٣/٤/١ التأكد الدوري من تأمين الكنترولات	مدير الكلية	مجلس الكلية				٢٠٠٠٠٠

		١/٤/٣/٤ تحديث آليات التأكد من عدالة الامتحانات	وكيل الكلية لشئون التعليم	مجلس الكلية	مستمر		
		١/٤/٣/٥ استحداث طرق أكثر شفافية وعدالة في امتحانات الشفهي					
		١/٤/٣/٦ تشكيل لجان لمراجعة عمليات التصحيح والرصد					
		١/٤/٣/٧ تطوير نظم حفظ النتائج					
		١/٤/٣/٨ تطوير نطم عمل الكنترولات بشكل يضمن دقة الرصد وعمليات التجميع والتخريج				وجود نظم متقدمة في عمل الكنترولات	٥٠٠٠٠
	١/٤/٤ عمل تغذية راجعة للطلاب عن رأيهم في العملية التعليمية	١/٤/٤/١ عقد امتحانات تكوينية	الأقسام العلمية	وكيل شئون التعليم	خلال العام الدراسي (٢٠٢٣م/ ٢٠٢٧)	استقصاء آراء الطلاب في نتائج الامتحانات وتقديم التغذية الراجعة لهم	٦٠٠٠٠
		١/٤/٤/٢ تحديث نظم إعلان النتائج	وحدة التعليم الالكتروني	مجلس الكلية	مستمر (٢٠٢٣م/ ٢٠٢٧)		
		١/٤/٤/٣مناقشة الطلاب في نتائج الامتحانات وعمل تقارير بذلك	الأقسام العلمية	وكيل شئون التعليم	بعد كل امتحان		
		١/٤/٤/٤ عمل استبانة لاستقراء آراء الطلاب في نتائج الامتحانات	لجنة التحول الرقمي	المراجعة الداخلية	شهر يوليو كل عام		
	١/٤/٥ تحليل نتائج الامتحانات على كل المستويات والاستفادة منها	١/٤/٥/١ تحليل نتائج الامتحانات على جميع المستويات	القياس	مجلس	شهر يوليو من كل عام	وجود تحليل للنتائج على كل المستويات	٤٠٠٠
		١/٤/٥/٢ إعداد إحصاءات عن تطور					

		نسب النجاح	والتقويم	الكلية			
		١/٤/٥/٣ إعداد منحنيات تكرارية لجميع المقررات					
		١/٤/٥/٤ إعداد تقرير عام عن نتائج الامتحانات وعرضه على مجلس الكلية	المراجعة الداخلية	مجلس الكلية			
		١/٤/٥/٥ وضع مقترحات تحسين والعمل على تنفيذها					
	١/٤/٦ تحدث الكلية قواعد التظلمات وتوسع من دائرة إعلانها والتعريف بها	١/٤/٦/١ تحديث قواعد التظلمات	وكيل الكلية لشئون التعليم	مجلس الكلية	١١/ ٢٠٢٢	وجود قواعد للتظلمات معلنة على جميع المستويات	٢٠٠٠
		١/٤/٦/٢ استحداث طرق إلكترونية لتقديم التظلمات	لجنة التحول الرقمي	وحدة ضمان الجودة	فبريرو يوليو كل عام		
		١/٤/٦/٣ تعريف الطلاب بهذه القواعد والطرق	لجنة التدريب	وحدة ضمان الجودة	ديسمبر و أبريل كل عام		

جامعة الأزهر

كلية اللغة العربية إيتاي البارود

وحدة ضمان الجودة

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى من	الإطار الزمنى إلى	مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
١/٥ التعامل مع مشكلات العملية التعليمية	١/٥/١ تحديث آليات تتبع مشكلات المؤسسة	١/١/٥/١ تحديث تشكيل لجنة لحل المشكلات	عميد الكلية	مجلس الكلية	١/ ٢٠٢٣م		حل مشكلات المؤسسة بشكل دوري وسريع وفق آليات محددة	١٠٠٠٠
		٢/١/٥/١ تحديث طرق تتبع المشكلات	لجنة حل المشكلات	عميد الكلية	٢/ ٢٠٢٣م			
		٣/١/٥/١ عرض المشكلات على المختصين ومتابعة الحل			مستمر			
	٢/٥/١ وضع آليات محددة للتغلب على المشكلات	١/٢/٥/١ تحديث آليات التعامل مع النقص والزيادة في القوى البشرية	لجنة مشكلة	عميد الكلية	١١/ ٢٠٢٢م		وجود آليات واضحة ومحددة للتغلب على المشكلات	٢٠٠٠
		٢/٢/٥/١تحديث آليات للتعامل مع نقص الموارد	لجنة مشكلة	عميد الكلية	١١/ ٢٠٢٢م			
		٣/٢/٥/١تحديث آليات للتعامل مع الكثافة الطلابية	لجنة مشكلة	عميد الكلية	١١/ ٢٠٢٢م			

الميزانية المطلوبة (٤٤٦٠٠٠) جنيه

الغاية الثانية: تطوير البنية المؤسسية والتكنولوجية وتعظيم الاستفادة من الموارد المالية والمادية وتنميتها بما يتناسب مع طبيعة الكلية وأنشطتها.

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى من	الإطار الزمنى إلى	مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
٢/ ١ تطوير البنية التكنولوجية للكلية ودعم التحول الرقمي، بما يضمن ميكنة الأعمال وحفظها وتحديث قواعد البيانات بما يخدم أنشطة الكلية .	١/١/٢ صيانة أجهزة الحاسب الآلي بالكلية ورفع كفاءتها وزيادة أعدادها	١/١/١/٢ تجديد عقود الصيانة	الشئون الفتية	مدير الكلية	مستمر كل عام من (٢٠٢٣م)	مستمر كل عام حتى (٢٠٢٧)	زيادة عدد أجهزة الحاسب ورفع كفاءتها	٤٠٠٠٠٠
		٢/١/١/٢ مخاطبة الجامعة بزيادة عدد أجهزة الحاسب	أ.د عميد الكلية					
		٣/١/١/٢ توفير عدد من الحاسوب من الموارد الذاتية	الشئون الفتية	مجلس الكلية				
	٢/١/٢ تطوير التعليم الإلكتروني	٢/١/٢ /١ رفع كفاءة وحدة التعليم الإلكتروني	مدير وحدة التعليم الإلكتروني	مجلس الكلية	مستمر كل عام من (٢٠٢٣م)	مستمر كل عام حتى (٢٠٢٧)	وحدة تعليم إلكترونية مجهزة دورات تدريبية خاصة بالتعليم الإلكتروني	٤٠٠٠٠٠
		٢/١/٢ /٢ توفير كوادر بشرية للوحدة	عميد الكلية					
		٢/١/٢ /٣ توفير برامج تدريبية للكوادر البشرية لإجادة تفعيل التعليم عن بعد	لجنة التدريب	وحدة ضمان الجودة				
		٤/٢/١/٢ تطوير منصات التعليم الإلكتروني والتعليم عن بعد	وحدة التعليم الإلكتروني	مجلس الكلية				
	٣/١/٢ رفع كفاءة خدمة الإنترنت بالكلية	١/٣/١/٢ مطالبة الجامعة برفع سرعات النت ودعم الشبكة	مدير الكلية	مجلس الكلية	٢٠٢٢ مستمر من	مستمر إلى ٢٠٢٧م	وجود شبكة انترنت قوية ذات سرعات عالية	٢٠٠٠٠٠

		٢/٣/١/٢ دعم الخدمة وأجهزتها من الموارد الذاتية						
	٤/١/٢ تطوير نظم الاستبانات والتقييمات الالكترونية.	١/٤/٢/١ إنشاء لجنة للتحول الرقمي .	مدير وحدة ضمان الجودة	مجلس الكلية	ديسمبر ٢٠٢٢م		وجود نظام إلكتروني متطور للاستبانات والتقييمات	٤٠٠٠
		١/٤/٢/١ عقد دورات تدريبية لإنشاء الاستبانات والتقييمات .	لجنة التدريب	مدير وحدة ضمان الجودة	يناير ٢٠٢٣	مارس ٢٠٢٣م		
	٥/١/٢ استكمال رقمنة الأعمال الإدارية	١/٥/١/٢ عمل دراسة ميدانية للوقوف على واقع الأقسام وطبيعة عملها	المراجعة الداخلية	وحدة ضمان الجودة	يناير ٢٠٢٣	مارس ٢٠٢٣	رقمن جميع الأعمال الإدارية بجميع الأقسام	١٠٠٠٠٠
		٢/٥/١/٢ وضع خطة زمنية لرقمنة الأقسام	لجنة التحول الرقمي	وحدة ضمان الجودة	مارس ٢٠٢٣			
		٣/٥/١/٢ رقمنة الإدارات وفق الخطة الزمنية	لجنة التحول الرقمي	وحدة ضمان الجودة	مايو ٢٠٢٣	أغسطس ٢٠٢٥		

	٦/١/٢ تحديث قواعد بيانات أنشطة الكلية	١/٦/١/٢ تحديث قواعد بيانات أنشطة وحدة ضمان الجودة	لجنة التحول الرقمي	وحدة ضمان الجودة	يناير ٢٠٢٣	مايو ٢٠٢٧م	وجود قواعد بيانات محدثة	٣٠٠٠
		٢/٦/١/٢ تحديث بيانات الخريجين						
		٣/٦/١/٢ تحديث بيانات الأبحاث العلمية						

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى من	الإطار الزمنى إلى	مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
٢/٢ تعزيز طرق التواصل الإلكترونية للتعريف بالكلية وبرامجها وما تقدمه من خدمات.	١/٢/٢ دعم لجنة النشر بالتدريبات اللازمة من متخصصين	١/١/٢/٢ مخاطبة جهات متخصصة لتقديم الدعم للجنة الإعلام والنشر	عميد الكلية		يناير ٢٠٢٣		رفع كفاءة لجنة النشر بالكلية	٣٠٠٠ جنيه
		٢/١/٢/٢ عقد دورات في النشر	لجنة التدريب	وحدة ضمان الجودة	مارس ٢٠٢٣	مايو ٢٠٢٣م		
	٢/٢/٢ تطوير موقع الكلية وتحديث ووسائل التواصل المختلفة	١/٢/٢/٢ رفع كفاءة الموقع	لجنة النشر والإعلام	وحدة ضمان الجودة	يبدأ في نوفمبر ٢٠٢٢ م	مستمر حتى	التحديث الدائم لموقع الكلية ووسائل التواصل بها	١٠٠٠٠٠
		٢/٢/٢/٢ تقارير دورية للتأكد من التحديث المستمر						
		٢/ ٢/ ٣ تحديث صفحات التواصل الاجتماعي وقناة اليوتيوب						
	٣/٢/٢ تحديث النسخة الإلكترونية لدليل الكلية	١/٣/٢/٢ تشكيل لجنة لتحديث الدليل	عميد الكلية		يحدث كل عام في شهر سبتمبر وأكتوبر (٢٠٢٢: ٢٠٢٧)		وجود دليل محدث	٤٠٠٠
		٢/٣/٢/٢ اعتماد الدليل المحدث ورفعه على موقع الكلية	لجنة النشر	مدير وحدة ضمان الجودة				

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى		مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
					من	إلى		
٢/ ٣ تطوير البنية التحتية الداعمة للعملية التعليمية والمرافق بما يضمن كفاءتها التشغيلية، ويحقق معايير الأمن والسلامة	٢/ ٣/ ١ صيانة أبنية الكلية وقاعات الدراسة وتزويدها بوسائل تعليمية متطورة .	٢/٣/١/١ عمل خطط سنوية للصيانة	معيار الموارد المالية والمادية	لجنة المراجعة الداخلية	مستمر ومتجدد يبدأ من (يناير ٢٠٢٣م)	(مايو ٢٠٢٧م)	وجود أبنية ملائمة لطبيعة الكلية وأنشطتها	٢٠٠٠٠٠٠
		٢/٣/١/٢ مخاطبة الجامعة بتوفير متطلبات الصيانة والأجهزة	مدير الكلية	عميد الكلية				
		٢/٣/١/٣ تطوير قاعة الحفلات والمناقشات	لجنة مشكلة	مجلس الكلية	ديسمبر ٢٠٢٢	مايو ٢٠٢٣م		
	٢/ ٣/ ٢ التوسع في المباني لتوفير بنية مؤسسية متطورة .	٢/٣/٢/١ عمل دراسة ميدانية للتعرف على متطلبات الكلية من المباني الجديدة	الشئون الفنية	مدير الكلية	مايو ٢٠٢٣م	مايو ٢٠٢٦م	توفير مباني جديدة متطورة	١٥٠٠٠٠٠٠٠
		٢/٣/٢/٢ مخاطبة الجامعة لتوفير الدعم اللازم للبناء	مدير الكلية	عميد الكلية				

		٣/٢/٣/٢ متابعة الأعمال حتى الانتهاء من جميع الإنشاءات	مدير الكلية والشئون الهندسية	عميد الكلية				
	٢/ ٣/ ٣ توفير بيئة آمنة للطلاب والعملية التعليمية.	١/٣/٣/٢ تطوير متطلبات الأمن والسلامة	الشئون الفنية	مدير الكلية	مستمر يبدأ من يناير ٢٠٢٣م	ينتهي في مايو ٢٠٢٧م	وجود بيئة آمنة تساعد على سير أنشطة الكلية في آمن وأمان	١٠٠٠٠٠٠
		٢/٣/٣/٢ توفير متطلبات مقاومة العدوى والأمراض						
	٤/٣/٢ تحسين خدمات المكتبة وتزويدها بأجهزة إلكترونية ومصادر علمية تساعد على تطوير العملية التعليمية .	١/٤/٣/٢ تزويد المكتبة بالمراجع والمصادر	لجنة مشكلة	مجلس الكلية	مستمر من ديسمبر ٢٠٢٢م	حتى مايو (٢٠٢٧م)	وجود مكتبة ملائمة نشاط الكلية	٣٠٠٠٠٠٠
		٢/٤/٣/٢ تطوير البنية المؤسسية للمكتبة	مدير الكلية	مجلس الكلية	نوفمبر ٢٠٢٢م	مايو ٢٠٢٣م		
		٣/٤/٣/٢ إنشاء مكتبة مرئية						
		٤/٤/٣/٢ تطوير الخدمات الإلكترونية للمكتبة	إدارة المكتبة	مدير الكلية	مستمر من ديسمبر ٢٠٢٢م	حتى مايو (٢٠٢٧م)		

	٥/٣/٢ تحـــــديث وتطـــــوير الإنشـاءات الخاصـة بـذوي الاحتياجات الخاصة	١/٥/٣/٢ إنشاء مصعد كهربائي	الشـــــئون الفنية	مدير الكلية	نوفمبر ٢٠٢٢م	مايو ٢٠٢٣م	وجود تسهيلات إنشائية ملائمة لـــــــذوي الاحتياجـــات الخاصة	١٥٠٠٠٠٠
		٢/٥/٣/٢ توفير التكنولوجيا الداعمة لهم			مستمر	مستمر		
		٣/٥/٣/٢ تطـــوير التســـهيلات الإنشائية الملائمـة لهم فـي القاعات والأماكن الخدمية						

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى		مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
					من	إلى		
٤/٢ العمل على زيادة موارد الكلية، وتوزيعها وفق الاحتياجات الفعلية .	٢/ ٤/ ١ عمل آلية لدراسة مدى كفاية الموارد المالية,	١/١/٤/٢ عمل حساب ختامي لسنوات متتابعة .	الوحدة الحسابية	مدير الكلية	شهر يونيو من كل عام (٢٠٢٢: ٢٠٢٧)		وجود آلية واضحة عن كفاية الموارد	١٠٠٠
		٢/١/٤/٢ عمل تقارير سنوية عن كفاية الموارد أوعدم كفايتها ومناقشة الأسباب	المراجعة الداخلية	مجلس الكلية	شهر أغسطس من كل عام (٢٠٢٢: ٢٠٢٧)			
	٢/٤/٢ توزع الكلية مواردها المالية على الأنشطة التعليمية والبحثية وخدمة المجتمع وفق الاحتياجات الفعلية	١/٢/٤/٢ عمل خطة تنفيذية موضح بها توزيع الموارد على فترة الخطة كاملة	معيار الموارد المالية والمادية	مجلس الكلية	أكتوبر ٢٠٢٢م		توزيع الموارد بشكل مناسب مع طبيعة الأنشطة	١٠٠٠
		٢/٢/٤/٢ عمل خطط زمنية سنوية موزع بها الموارد بشكل سنوي	المراجعة الداخلية	وحدة ضمان الجودة	شهر أكتوبر من كل عام (٢٠٢٢: ٢٠٢٧)			
	٣/٤/٢ العمل على تنمية الموارد الذاتية	١/٣/٤/٢ وضع خطط لتنمية الموارد الذاتية	معيار الموارد المالية والمادية	مجلس الكلية	شهر سبتمبر وأكتوبر من كل عام (٢٠٢٢: ٢٠٢٧)		وجود زيادة في الموارد الذاتية	١٠٠٠

		٢/٣/٤/٢ مخاطبة الجامعة للسماح للكلية بإنشاء وحدات ذات طابع خاص .	عميد الكلية		مستمر وعلى فترات بينية خلال الأعوام (٢٠٢٢: ٢٠٢٧)		
		٣/٣/٤/٢ عمل تقارير سنوية موضح بها تطوير الموارد الذاتية	المراجعة الداخلية	مجلس الكلية	شهر أغسطس من كل عام (٢٠٢٢: ٢٠٢٧)		

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى		مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
					من	إلى		
٥/٢ تطوير الأنشطة الطلابية ونظم دعم الطلاب .	١/٥/٢ تطور الكلية لنظم الدعم الطلابي	١/١/٥/٢ تطوير الدعم المالي والمادي والصحي والاجتماعي	رعاية الطلاب	مدير الكلية	مستمر من (٢٠٢٢: ٢٠٢٧م)		وجود تطور مستمر للدعم الطلابي بكل جوانبه	١٥٠٠٠٠٠
		٢/١/٥/٢ التعريف بنظم الدعم						
		٣/١/٥/٢ تطوير نظم الدعم الأكاديمي	معيار الطلاب والخريجين	وحدة ضمان الجودة				
		٤/١/٥/٢ تطوير الدعم المقدم للموهوبين والمتعثرين	معيار الطلاب والخريجين					
	٢/٥/٢ تطوير الكلية للدعم المقدم لذوي الاحتياجات الخاصة	١/٢/٥/٢ توفير رعاية صحية ونفسية واجتماعية لذوي الاحتياجات الخاصة	الإدارة الصحية	مدير الكلية	مستمر من (٢٠٢٢: ٢٠٢٧م)		التطوير المستمر للدعم المقدم لذوي الاحتياجات الخاصة	٢٥٠٠٠٠
		٢/٢/٥/٢ تطوير آليات دمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي	معيار الطلاب والخريجين	وحدة ضمان الجودة				

		٣/٢/٥/٢ توفير دعم أكاديمي لذوي الاحتياجات الخاصة	رعاية الطلاب	مدير الكلية				
	٣/٥/٢ تمثيل الطلاب في اللجان ذات الصلة	١/٣/٥/٢ تحديث المجلس الطلابي وتطوير مهامه	وحدة ضمان الجودة	مجلس الكلية	أكتوبر ٢٠٢٢م	يحدث كل عام حتى ٢٠٢٧م	زيادة المشاركات الطلابية في اللجان الخاصة بهم	٥٠٠٠
		٢/٣/٥/٢ تمثيل الطلاب في مجالس وحدة ضمان الجودة ولجانها	وحدة ضمان الجودة	مجلس الكلية	مستمر(٢٠٢٢م: ٢٠٢٧)			
		٣/٣/٥/٢ تمثيل الطلاب في وحدة التدريب الطلابي	وحدة التدريب الطلابي	مجلس الكلية	مستمر(٢٠٢٢م: ٢٠٢٧)			
		٤/٣/٥/٢ استحداث مجلس إدارة جودة طلابي	وحدة ضمان الجودة	مجلس الكلية	أكتوبر ٢٠٢٣م	مستمر (٢٠٢٧)		
	٤/٥/٢ تطوير خطط الأنشطة الطلابية وأماكن ممارستها.	١/٤/٥/٢ تطوير خطط الأنشطة	معيار الطلاب والخريجون	وحدة ضمان الجودة	مستمر من (أكتوبر ٢٠٢٢م)	حتى يونيو ٢٠٢٧م)	تطوير الأنشطة الطلابية	٨٠٠٠٠٠
		٢/٤/٥/٢ تطوير الأماكن والتجهيزات الخاصة بممارسة الأنشطة الطلابية	رعاية الطلاب	مدير الكلية				

	٢/٥/٥ تشجيع مشاركة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس في الأنشطة الطلابية	٢/٥/٥/١ إدراج المشاركة الطلابية في تقييم أعضاء هيئة التدريس	معيار الطلاب والخريجون	وحدة ضمان الجودة	مستمر من أكتوبر ٢٠٢٢م: ٢٠٢٧)	زيادة المشاركة في الأنشطة	٢٠٠٠
		٢/٥/٥/٢ إدراج المشاركات الطلابية في اختيار الطالب المثالي	رعاية الطلاب	مدير الكلية			

الميزانية المطلوبة (١٦١٢٧٤٠٠٠) جنيه

الغاية الثالثة: التنمية المستدامة للموارد البشرية بالكلية لتوفير جدارات متميزة وتطوير الأداء المؤسسي والمنظومة الإدارية.

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى		مؤشرات الأداء	التكلفة المقترحة
					من	إلى		
١/٣ رفع كفاءة الموارد البشرية بالكلية ودعم الابتكار والإبداع وريادة الأعمال	١/١/٣ تدريب الموارد البشرية	١/١/١/٣ تحديد الاحتياجات التدريبية لجميع الفئات	لجنة التدريب	وحدة ضمان الجودة	شهر سبتمبر من كل عام (٢٠٢٣: ٢٠٢٧)		زيادة البرامج التدريبية الموجه لجميع الأطراف	٢٠٠٠٠٠
		٢/١/١/٣ تحديث الخطط التدريبية وتنفيذها			شهر أكتوبر من كل عام (٢٠٢٣: ٢٠٢٧)			
		٣/١/١/٣ تقييم أثر التدريب لجميع الفئات			شهر أغسطس من كل عام (٢٠٢٣: ٢٠٢٧)			
	٢/١/٣ تقييم أداء الموارد البشرية واتخاذ إجراءات تحسينية لنقاط الضعف	١/٢/١/٣ تحديث معايير تقييم أداء القيادات وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	لجان مشكلة	وحدة ضمان الجودة	مارس ٢٠٢٣م		تقييم القيادات وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاستفادة من عملية	٥٠٠٠٠
		٢/٢/١/٣ تقييم القيادات والأعضاء وفق المعايير الجديدة	الأقسام العلمية ووحدة ضمان الجودة	وكيل شئون التعليم مجلس الكلية	شهر يوليو من كل عام الفترة (٢٠٢٣م: ٢٠٢٧)			

		٣/٢/١/٣ عرض نتائج التقارير على الأطراف المعنية	الأقسام العلمية ووحدة ضمان الجودة	وكيل شئون التعليم مجلس الكلية		التقييم		
		٤/٢/١/٣ تطبيق إجراءات تحسينية وفق نتائج التقييم	لجنة المراجعة الداخلية	مجلس الكلية	من أغسطس: يونيو من كل عام (٢٠٢٣ : ٢٠٢٧) مستمر			
	٣/١/٣ تحديث آليات التعامل مع العجز والفائض في الموارد البشرية	١/٣/١/٣ تشكيل لجنة لتحديث آليات التعامل مع العجز والفائض	عميد الكلية		١١/ ٢٠٢٢م	وجود آليات واضحة مفعلة للتعامل مع العجز والفائض		٢٠٠٠
		٢/٣/١/٣ اعتماد الآليات المحدثة	مجلس الكلية		١١/ ٢٠٢٢م			
		٣/٣/١/٣ تطبيق الآليات	عميد الكلية	مجلس الكلية	مستمر طوال العام خلال(٢٠٢٢م: ٢٠٢٧)			
	٤/١/٣ دعم الابتكار وريادة الأعمال	٤/١/٣ /١ إنشاء لجنة لدعم الابتكار وريادة الأعمال	مجلس الكلية		فبراير / ٢٠٢٣م	وجود لجنة		١٠٠٠٠٠
		٤/١/٣ /٢ التواصل مع مكتب التيكو بالجامعة	منسق الكلية	لجنة دعم الابتكار	مستمر خلال الفترة (٢٠٢٢ ٢٠٢٧)	وجود تواصل فعال		

				وريادة الأعمال			
		٣/١/٤ /٣ التواصل مع نادي ريادة الأعمال بالجامعة	منسق الكلية	لجنة دعم الابتكار وريادة الأعمال	مستمر خلال الفترة (٢٠٢٢ ٢٠٢٧)		
		٣/١/٤/٤ دعم المواهب والابتكارات من خلال المسابقات والفاعليات	لجنة دعم الابتكار	مجلس الكلية	مستمر خلال الفترة (٢٠٢٢ ٢٠٢٧)	تقديم دعم ملموس للموهوبين	
	٣/١/٥ تطوير عملية التدريب الطلابي لتحقيق التنافسية والتميز .	٣/١/٥/١ زيادة الموارد المالية المخصصة للتدريب الطلابي	وحدة التدريب الطلابي	مجلس الكلية	مستمر	وجود تدريب طلابي متميز وكافي	١٠٠٠٠٠
		٣/١/٥/٢ تحديث توصيف برامج التدريب وخطته .			في شهر أكتوبر من كل عام خلال الفترة (٢٠٢٣م: ٢٠٢٧)		
		٣/١/ ٥/٣ تطوير طرق تقويم أداء الطلاب وقياس فاعلية التدريب .			في شهر أكتوبر من كل عام (٢٠٢٣م: ٢٠٢٧)		

٢/٣ تطوير الهيكل التنظيمي والإداري بما يلائم حجم وطبيعة أنشطة الكلية وما تقدمه من خدمات	٣/ ٢/ ١ استحداث كيانات تلبي احتياجات التطوير والتغيير	٣/ ٢/ ١/١ استحداث مكتب لتحقيق التراث	مجلس الكلية			وجود هيكل تنظيمي محدث ومعلن	١٠٠٠٠
		٣/٢/١/٢ مخاطبة الجامعة لاستحداث وحدات داعمة					
	٣/ ٢/ ٢ تحديث الهيكل وتطويره وفق الحاجة ومتغيرات الواقع .	٣/ ٢/ ١/٢ تشكيل لجنة لتطوير الهيكل	عميد الكلية		٤/ ٢٠٢٣		
		٣/ ٢/ ٢/٢ اعتماد الهيكل الحديد ونشره	مجلس الكلية		٥/ ٢٠٢٣		
٣/٣ تطوير نمط القيادة ونظم الإدارة في ضوء القيم	٣/٣/١ اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية وفق معايير موضوعية ومعلنة	٣/٣/١/١ تحديث معايير اختيار القيادات	لجنة مشكلة	وحدة ضمان الجودة	٣/ ٢٠٢٣	وجود قيادات مختارة وفق معايير	١٠٠٠
		٣/٣/١/٢ اعتماد المعايير وإعلانها	مجلس الكلية		٣/ ٢٠٢٣		

والأخلاقيات		٣/١/٣/٣ تطبيق المعايير في اختيار القيادات	عميد الكلية	مجلس الكلية	مستمر يبدأ من (٢٠٢٣م)	حتى (٢٠٢٧)		
	٢/٣/٣ حرص المؤسسة على تداول السلطة .	١/٢/٣/٣ تحديث آليات تداول السلطة	لجنة مشكلة	وحدة ضمان الجودة	٣/ ٢٠٢٣		وجود تداول للسلطة	١٠٠٠
		٢/٢/٣/٣ اعتماد الآليات وإعلانها	مجلس الكلية		٣/ ٢٠٢٣			
		٣/٢/٣/٣ تطبيق آليات تداول السلطة	عميد الكلية	مجلس الكلية	مستمر يبدأ من (٢٠٢٣م)	حتى (٢٠٢٧)		
	٣/٣/٣ إعداد قيادات مستقبلية	١/٣/٣/٣ مشاركة أعضاء هيئة التدريس في عضويات اللجان المنبثقة من مجلس الكلية	عميد الكلية	مجلس الكلية	مستمر يبدأ من (٢٠٢٣م)	حتى (٢٠٢٧)	وجود قيادات مستقبلية	٥٠٠٠
		٢/٣/٣/٣ مشاركة أعضاء هيئة التدريس في تدريبات القيادات	لجنة التدريب	وحدة ضمان الجودة	مستمر يبدأ من (٢٠٢٣م)	حتى (٢٠٢٧)		
		٣/٣/٣/٣ إسناد رئاسة الوحدات والمعايير إلى شباب أعضاء هيئة التدريس	عميد الكلية	مجلس الكلية	مستمر يبدأ من (٢٠٢٣م)	حتى (٢٠٢٧)		

	٤/٣/٣ تفعيل القيم الجوهرية والميثاق الأخلاقي	١/٤/٣/٣ تحديث دليل القيم الجوهرية وأخلاقيات المهنة	لجنة مشكلة	عميد الكلية	١/ ٢٠٢٣م		وجود قيم جوهرية معلنة ومعتمدة ومطبقة	٢٠٠٠
		٢/٤/٣/٣ إعلان الدليل لجميع الأطراف	لجنة النشر	وحدة ضمان الجودة	١/ ٢٠٢٣م			
		٣/٤/٣/٣ تفعيل الأخلاقيات مع وضع آليات تضمن الالتزام بها	مجلس الكلية		مستمر يبدأ من (٢٠٢٣م)	حتى (٢٠٢٧)		
٤/٣ زيادة نسبة الرضا الوظيفي لدي أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	١/٤/٣ قياس آراء الأطراف المختلفة في كافة الممارسات والاستفادة منها واتخاذ الإجراءات التصحيحية	١/١/٤/٣ عمل استبانات لأخذ أراء الأطراف في ممارسات الكلية	لجنة التحول الرقمي	وحدة ضمان الجودة	مستمر من(٢٠٢٢م: ٢٠٢٧)		مشاركة الأطراف بآرائهم في شتى الممارسات	٥٠٠٠
		٢/١/٤/٣ تحليل الاستبانات والاستفادة منها	لجنة التحول الرقمي	وحدة ضمان الجودة	مستمر من(٢٠٢٢م: ٢٠٢٧)			
		٣/١/٤/٣ اتخاذ الإجراءات التصحيحية وفق نتائج الاستبانات	لجنة المراجعة الداخلية	وحدة ضمان الجودة	مستمر من(٢٠٢٢م: ٢٠٢٧)			
	٢/٤/٣ تفعيل إجراءات	١/٢/٤/٣ عمل مسابقة لاختيار	وحدة ضمان	مجلس الكلية	مستمر سنويا من		احتيار	١٠٠٠٠

والإداريين.	وأنشطة تحفيزية	الموظف والطالب المثالي	الجودة		(٢٠٢٣م: ٢٠٢٧م)	موظف وطالب لكل عام	
		٣/٤/٢/١ منح حوافز وجوائز للمتميزين	عميد الكلية	مجلس الكلية			
	٣/٤/٣ الحرص الدائم على تتبع المشكلات وحلها .	٣/٤/٣/١ عقد لقاءات مستمرة مع جميع الأطراف للوقوف على مشاكلهم	عميد الكلية	مجلس الكلية	٣/ ٢٠٢٣م	وجود لجنة شكاوى محدثة	٨٠٠٠
		٣/٤/٣/٢ حصر المشكلات والعمل على حلها	لجنة الشكاوى	مجلس الكلية	مستمر	حل المشكلات بصفة دورية	
	٣/٤/٤ تفعيل التوصيف الوظيفي	٣/٤/٤/١ تحديث التوصيف الوظيفي	لجنة مشكلة	مجلس الكلية	٤/ ٢٠٢٣م	وجود جهاز إداري يعمل وفق التوصيف الوظيفي	٣٠٠٠
		٣/٤/٤/٢ حصر بمدى ملاءمة الجهاز الإداري لوظائفه	مدير الكلية	مجلس الكلية	بداية كل عام (٢٠٢٢: ٢٠٢٧)		
		٣/٤/٤/٣ عمل إجراءات تصحيحية وفق التوصيف	عميد الكلية	مجلس الكلية	مستمر (٢٠٢٢:٢٠٢٧)		

	٥/٤/٣ توفير الرعاية الصحية	١/٥/٤/٣ تطوير الإدارة الصحية بالكلية	عميد الكلية	مجلس الكلية	مستمر (٢٠٢٢:٢٠٢٧)		١٥٠٠٠٠٠
		٢/٥/٤/٣ التعاقد مع إدارة التأمين الصحي لتوفير الرعاية للجهاز الإداري	عميد الكلية	مجلس الكلية			
		٣/٥/٤/٣ توفير عدد من المستشفيات لتقديم رعاية صحية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	عميد الكلية	مجلس الكلية			

الميزانية المطلوبة (١٩٩٧٠٠٠) جنيه

الغاية الرابعة: تطوير منظومة البحث العلمي والدراسات العليا بما يلبي حاجات المجتمع ويواكب الاتجاهات الحديثة و يخدم التنمية المستدامة في مصر .

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسئول المتابعة	الإطار الزمنى		مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
					من	إلى		
١/٤ تحديث الخطط البحثية للأقسام العلمية وللكلية وفق احتياجات المجتمع، ومواكبة التطورات الحديثة وخطط التنمية المستدامة	٤/ ١/ ١ تحديد أولويات البحث العلمي بالكلية	١/١/١/٤ إنشاء استبانة إلكترونية موجه للمجتمع الخارجي لاستقصاء آرائه في المشكلات التي يمكن للبحث العلمي معالجتها	لجنة التحول الرقمي	وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٢/١٠		بناء الخطط البحثية وفق احتياجات المجتمع.	٤٠٠٠
		٢/١/١/٤ عقد لقاءات مع أطراف مجتمعية للوقوف على أهم المشكلات التي يمكن للبحث العلمي معالجتها	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا	مجلس الكلية	٢٠٢٢ /١٠			
		٣/١/١/٤ عمل مصفوفات اتفاق مع المحاور البحثية وأولويات المجتمع	المراجعة الداخلية	وحدة ضمان الجودة	٢٠٢٣ /١			
	٢/١/٤. تحديث الخطط البحثية للأقسام والكلية في ضوء احتياجات المجتمع	١/٢/١/٤ تشكيل لجنة لتحديث الخطط البحثية	مجلس الكلية		١٠/ ٢٠٢٢	٢٠٢٣ /١	وجود خطط بحثية محدثة للأقسام والكلية في ضوء احتياجات المجتمع	٢٠٠٠
		٢/٢/١/٤ وضع منهجية لإعداد الخطط البحثية	لجنة مشكلة	عميد الكلية				

	وخطة الجامعة.	٢/٢/١/٤ تحديث الأقسام لخططتها البحثية وفق المنهجية الموضوعة	الأقسام العلمية	اللجنة المشكلة				
		٣/٢/١/٤ الانتهاء من إعداد الخطة البحثية للكلية وإعلانها	لجنة مشكلة لجنة الإعلام	مجلس الكلية				
	٤/ ١/ ٣ تحديث قاعدة بيانات للبحث العلمي بالكلية.	٤/ ١/ ١/٣ تحديث قاعدة بيانات البحوث العلمية	لجنة التحول الرقمي	وحدة ضمان الجودة	مستمر ومتجدد		وجود قاعدة بيانات للبحث العلمي بالكلية محدثة	٢٠٠٠
		٤/ ١/ ٢/٣ تحديث قاعدة بيانات الدوريات والمؤسسات العلمية						
		٤/ ١/ ٣/٣ تحديث قاعدة المؤتمرات والأنشطة العلمية						
	٤/١/٤ وضع آليات تضمن التزام الأقسام العلمية بالخطة البحثية للكلية.	١/٤/١/٤ اقتراح آليات واعتمادها من مجلس الكلية	اللجنة المشكلة	مجلس الكلية	١/ ٢٠٢٣م		وجود أليات تضمن التزام الأقسام العلمية بالخطة البحثية للكلية.	١٠٠٠
		٢/٤/١/٤ عمل تقارير متابعة سنوية للالتزام بهذه الآليات	الأقسام العلمية	مجلس الكلية	شهر أغسطس من كل عام			

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى		مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
					من	إلى		
٢/٤ العمل على زيادة موارد البحث العلمي وتوفير مناخ داعم لأنشطته المختلفة لزيادة معدلات النشر وتحقيق مخرجات تطبيقية ومشروعات بحثية مشتركة.	١/٢/٤ التوسع في نشر أخلاقيات البحث العلمي وتفعيل ضوابطة .	١/١/٢/٤ تحديث ضوابط اختيارلجنة أخلاقيات البحث العلمي	لجنة أخلاقيات البحث العلمي	لجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية	٧/ ٢٠٢٣		نشر أخلاقيات البحث العلمي بين جميع الأطراف وتطبيقها	٥٠٠٠
		٢/١/٢/٤ تحديث ضوابط عمل لجنة أخلاقيات البحث العلمي			١/ ٢٠٢٣م			
		٣/١/٢/٤ التوسع في الندوات التعريفية بأخلاقيات البحث العلمي			مستمر خلال فترة الخطة			
	٢/٢/٤ زيادة الموارد المالية والتسهيلات الداعمة للبحث العلمي	١/٢/٢/٤ تطويرآليات الدعم المقدم للبحث العلمي	وكيل الكلية للدراسات العليا ولجنة دعم البحث العلمي	لجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية	مستمر خلال فترة الخطة		وجود موارد مالية كافية لدعم البحث العلمي	١٠٠٠٠٠
		٢/٢/٢/٤ تطويرأداء الكيانات الداعمة للبحث العلمي			مستمر خلال فترة الخطة			
		٣/٢/٢/٤ زيادة التواصل مع المؤسسات الداعمة للبحث العلمي			مستمر خلال فترة الخطة			

	٣/٢/٤ زيادة الأساليب الداعمة والمحفزة للبحث العلمي والأنشطة البحثية	١/٣/٢/٤ تحديث آليات تحفيز البحث العلمي والأنشطة البحثية	وكيل الكلية للدراسات العليا ولجنة دعم البحث العلمي	لجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية	١/ ٢٠٢٣	تطبيق أساليب داعمة ومحفزة للبحث العلمي والأنشطة البحثية	٢٠٠٠٠٠
		٢/٣/٢/٤ زيادة التدريب الموجه لمهارات البحث العلمي	لجنة التدريب	وحدة ضمان الجودة	مستمر خلال فترة الخطة		
		٣/٣/٢/٤ زيادة الدعم المقدم للأبحاث المشتركة والتطبيقية	وكيل الكلية للدراسات العليا ولجنة دعم البحث العلمي	لجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية	مستمر خلال فترة الخطة		
		٤/٣/٢/٤ زيادة الدعم المقدم للمشاركة في المؤتمرات والأنشطة			مستمر خلال فترة الخطة		
		٥/٣/٢/٤ عقد مؤتمرات دورية بالتنظيم والمشاركة	لجنة الدراسات العليا	مجلس الكلية	مستمر خلال فترة الخطة		

	٤/٢/٤تحليل تطور الإنتاج البحثي للوقوف على أثر الدعم	١/٤/٢/٤تحليل تطور الإنتاج البحثي	التحول الرقمي	المراجعة الداخلية	أغسطس ٢٠٢٣	أغسطس ٢٠٢٧	وجود تحليل محدث سنويا وإجراءات تصحيحية	٢٠٠٠
		٢/٤/٢/٤ اتخاذ إجراءات تحسينية يرفع معدل النشر		مجلس الكلية	مستمر			

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى		مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
					من	إلى		
٣/٤ تطوير المجلة العلمية للكلية، ورفع معامل التأثير لها	١/٣/٤ الحصول على معامل تأثير مرتفع.	١/١/٣/٤ التوسع في لجان التحكيم محليا ودوليا	مجلس إدارة الكلية	مجلس الكلية	١/ ٢٣	٨/ ٢٠٢٧	وجود مجلة علمية متطورة ذات مكانة مرموقة ومعامل تأثير مرتفع	٢٠٠٠٠٠
		٢/١/٣/٤ الحصول على أعلى معامل تأثير للمجلس الأعلى للجامعات						
		٣/١/٣/٤ الحصول على أعلى معامل تأثير بالمكتب الرقمية لجامعة الأزهر						
		٤/١/٣/٤ الحصول على Arcif معامل التأثير والاستشهادات المرجعية العربي						
		٥/١/٣/٤ الحصول على عامل تأثير دولي من قاعدة بيانات دولية						
	٢/٣/٤ تطوير النظام إلكتروني لإدارة ونشر المجلة دوليًا.	١/٢/٣/٤ تحويل نظام التواصل مع الباحثين بشكل إلكتروني كامل	مجلس إدارة الكلية	مجلس الكلية	١/ ٢٣	٨/ ٢٠٢٧	وجود نظام إلكتروني للمجلة متطور	٢٠٠٠٠٠
		٢/٢/٣/٤ تحويل نظام التحكيم وإصدار التقارير بشكل إلكتروني						
		٣/٢/٣/٤ تطوير موقع المجلة الإلكتروني						
	٣/٣/٤ التوسع في نشر	١/٣/٣/٤ زيادة الدعم المقدم للمجلة			١/ ٢٣	٨/ ٢٠٢٧	وجود عدد ربع سنوي للمجلة	٨٠٠٠٠٠

	أعداد مجلة الكلية على موقع وبنك المعرفة .	للطباعة والنشر. ٢/٣/٣/٤ تغيير إصدار المجلة من عدد سنوي إلى أربعة أعداد سنويا. ٣/٣/٣/٤ نشر جميع الأعداد على موقع الكلية التابع لبنك المعرفة					منشور إلكترونيا على بنك المعرفة	

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى		مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
					من	إلى		
٤/٤ الارتقاء بمنظومة الدراسات العليا وتطويرها	١/٤/٤ استقراء حاجات سوق العمل لبرامج الدراسات العليا	١/١/٤/٤ تحديث آليات استقراء سوق العمل	لجنة مشكلة	لجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية	١/ ٢٠٢٣م	مستمر ٢٠٢٧	حصر باحتياجات سوق العمل	٣٠٠٠
		٢/١/٤/٤ التواصل مع مؤسسات مختلفة للوقوف على حاجة سوق العمل	عميد الكلية	مجلس الكلية	١/ ٢٠٢٣م	مستمر ٢٠٢٧		
		٣/١/٤/٤ تحديد احتياجات سوق العمل ومناقشتها	لجنة مشكلة	لجنة الدراسات العليا ومجلس الكلية	١/ ٢٠٢٣م	مستمر ٢٠٢٧		
	٢/٤/٤ تطوير إدارة الدراسات العليا .	١/٢/٤/٤ رفع كفاءة الجهاز الإداري المختص على أساليب العمل الحديثة	لجنة التدريب	عميد الكلية	مستمر ٢٠٢٢	مستمر ٢٠٢٧	النهوض بإدارة الدراسات العليا وتطويرها	٢٠٠٠٠
		٢/٢/٤/٤ تطوير المكان المخصص للدراسات العليا على موقع الكلية	لجنة الإعلام والنشر	وحدة ضمان الجودة	١/ ٢٠٢٣م	٣/ ٢٠٢٥		
		٣/٢/٤/٤ تطوير النماذج المطلوبة لطلاب	إدارة	وكيل شئون	١/	مستمر		

		الدراسات العليا وتوفيرها على موقع الكلية	الدراسات العليا	الدراسات العليا	٢٠٢٣م	٣/ ٢٠٢٧		
	٣/٤/٤ تحديث توصيف برامج الدراسات العليا بما يتو افق مع المعايير القياسية	٤/ ٤/ ٣/ ١ النظر في تحديث المعايير الأكاديمية المرجعية للدراسات العليا	الأقسام العلمية	لجنة شئون الدراسات العليا	١١/ ٢٠٢٢		وجود برامج دراسية ومقررات محدثة	٢٥٠٠
		٤/ ٤/ ٣/ ٢ التأكد من توافق المعايير الأكاديمية للبرامج مع معايير الهيئة القومية	المراجعة الداخلية	لجنة شئون الدراسات العليا	١١/ ٢٠٢٢			
		٤/ ٤/ ٣/ ٣ تحديث الأقسام العلمية لبرامج الدراسات العليا ومقرراتها	الأقسام العلمية	لجنة شئون الدراسات العليا	١١/ ٢٠٢٢ متجدد سنويا			
		٤/٣/٤/٤ التحقق من توافق المقررات الدراسية مع البرامج	المراجعة الداخلية	لجنة شئون الدراسات العليا	١١/ ٢٠٢٢ متجدد سنويا			
	٤/٤/٤ تحديث آليات عادلة التسجل والإشراف .	١/٤/٤/٤ تحدث الأق سام آل يات ضمان عدا لة التـ سجيل وتوز يع الإ شراف والمتابعة لطلاب الدراسات العليا	الأقسام العلمية	لجنة شئون الدراسات العليا	٢٠٢٣/٣م		وجود أليات محدثة للتسجيل وتوزيع الإشراف والمتابعة لطلاب الدراسات العليا	١٠٠٠

		٢/٤/٤/٤ تعلن الأقسام تلك الإجراءات بوسائل مناسبة ومتعددة.	لجنة الإعلام والنشر	منسقو العلمية	مستمر		
	٥/٤/٤ عمل تقارير سنوية لبرامج الدراسات العيا .	١/٥/٤/٤تعد الأقسام العلمية تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية	الأقسام العلمية	مجلس الكلية	شهر سبتمبر من كل عام (٢٠٢٣ : ٢٠٢٧)	وجود تقارير سنوية	
		٢/٥/٤/٤ تُطلع الكلية الأطراف المعنية على التقارير السنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية	الأقسام العلمية	وكيل شئون الدراسات العليا	شهر سبتمبر من كل عام (٢٠٢٣ : ٢٠٢٧)		
		٣/٥/٤/٤ تطبيق خطط تحسين وتطوير وفق ما ورد بالتقارير السنوية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية	المراجعة الداخلية	وحدة ضمان الجودة	مستمر خلال العام الدراسي		
	٦/٤/٤ عمل آليات مناسبة لقياس آراء طلاب الدراسات العليا	١/٦/٤/٤ تـ ستخدم الكلـ ية الو سائل المناسبة لقياس آراء طلاب الدرا سات العليا عن العملية التعليمية والبحثية . .	لجنة التحول الرقمي	وحدة ضمان الجودة	مستمر (٢٠٢٣ : ٢٠٢٧)	الاستفادة من استطلاع رأي طلاب الدراسات العليا	١٠٠٠

		٢/٦/٤/٤تحلل الكلية وتقيم آراء طلاب الدراسات العليا.	لجنة المراجعة الداخلية	وحدة ضمان الجودة			
		٣/٦/٤/٤ تتخذ الكلية الإجراءات التصحيحية المناسبة وفق نتائج الاستبانات	لجنة المراجعة الداخلية	وحدة ضمان الجودة			

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى		مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
					من	إلى		
٥/٤ العمل على زيادة أعداد الباحثين الملتحقين ببرامج الماجستير والدكتوراه بأقسام الكلية المختلفة.	١/٥/٤ تشجيع طلاب الكلية لمواصلة الدراسة والبحث بعد التخرج .	١/١/٥/٤ تدريبهم الطلاب على إنجاز البحوث	الأقسام العلمية	وكيل شئون التعليم	مستمر من (٢٠٢٢م: ٢٠٢٧)		زيادة الطلاب الملتحقين	١٠٠٠
		٢/١/٥/٤ عقد لقاءات تثقيفية لتوضيح أهمية الالتحاق بالدراسات العليا	وكيل الدراسات العليا	عميد الكلية	مستمر من (٢٠٢٢ : ٢٠٢٧)			
	٢/٥/٤ التوسع في التعريف ببرامج الكلية وشروط الالتحاق بها من خلال موقع الكلية.	٣/١/٥/٤عقد لقاءات تعريفية لبرامج الدراسات العليا			مستمر من (٢٠٢٢ : ٢٠٢٧)		تعريف الطلاب بنظم الدراسات العليا	٥٠٠٠
		٤/١/٥/٤ بث مواد إعلامية للتعريف بالدراسات العليا بالكلية	لجنة الإعلام والنشر	وكيل الكلية لشئون الدراسات	مستمر من (٢٠٢٢ : ٢٠٢٧)			

		٥/١/٥/٤ تحديث دليل الدراسات العليا ونشره	لجنة مشكلة	العليا			
	٣/٥/٤ فتح برامج دراسات عليا جديدة	٥/١/٥/٤ مخاطبة الجامعة لإعادة التسجيل بالكلية	عميد الكلية	مجلس الكلية	مستمر من (٢٠٢٢ : ٢٠٢٧)	زيادة عدد البرامج الموجودة بالكلية	١٠٠٠
		٦/١/٥/٤ مخاطبة الجامعة لفتح برامج جديدة للدراسات العليا					

الميزانية المطلوبة (١٥٥٠٥٠٠) جنيه

الغاية الخامسة: تفعيل دور الكلية في خدمة المجتمع وتنمية البيئة ودعم التواصل الفعال مع مؤسسات المجتمع وأفراده.

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسئول المتابعة	الإطار الزمنى		مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
					من	إلى		
١/٥ زيادة مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة .	١/١/٥ تحديث الخطة السنوية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.	١/١/١/٥ تشكيل لجنة لتحديث الخطة السنوية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.	عميد الكلية	مجلس الكلية	٢٠٢٢/١٠ متجدد كل عام	٢٠٢٦/٦ متجدد كل عام	قرار تشكيل اللجنة. محاضر ورش العمل. محاضر الزيارات واللقاءات مع الأطراف المجتمعية. استبانة مجتمعية وجود خطة معتمدة لخدمة البيئة منشورة على موقع الكلية. تقارير متابعة للخطة وإجراءات تصحيحية.	٥٠٠٠
		٢/١/١/٥ عقد ورش عمل للتعرف على آليات وضع الخطة.	لجنة التدريب	وحدة ضمان الجودة				
		٣/١/١/٥ عقد لقاءات وزيارات مع أطراف مجتمعية مختلفة لمعرفة احتياجات المجتمع التي يمكن للكلية تقديمها.	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا	عميد الكلية				
		٤/١/١/٥ عمل استبانة لاستقراء آراء المجتمع في طبيعة الخدمات التي يمكن للكلية أن تقدمها للمجتمع.	التحول الرقمي	وحدة ضمان الجودة				
		٥/١/١/٥ عمل خطة الأنشطة واعتمادها من مجلس الكلية	لجنة مشكلة	مجلس الكلية				

		٥/١/١/٦ نشر الخطة للأطراف المعنية .	لجنة الإعلام والنشر	وحدة ضمان الجودة				
		٥/١/١/٧ عمل تقارير سنوية عن نشاط الخطة وما تم إنجازه منها وما لم يتم، وعرض التقارير للنقاش لاتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة.	لجنة المراجعة الداخلية	وحدة ضمان الجودة				
	٥/١/٢ زيادة نشر الوعي بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب بأهمية المشاركة في خدمة المجتمع.	٥/٢/١/١ عمل حصر بالأنشطة المقدمة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لخدمة المجتمع.	التحول الرقمي	وحدة ضمان الجودة.	٢٠٢٢/١٠ متجدد كل عام	٢٠٢٧/٦ متجدد كل عام	حصر بأنشطة أعضاء هيئة التدريس قائمة بالندوات التي تم تنفيذها. نماذج من المطبوعات الموجهة لخدمة المجتمع. زيادة القوافل الدعوية والندوات التثقيفية،	١٠٠٠٠
		٥/٢/١/٢ تنظيم ندوات ومحاضرات تثقيفية.	لجنة التدريب					
		٥/٢/١/٣ إقامة ورش عمل دورية.						
		٥/٢/١/٤ كتيبات ومطويات لأنشطة الكلية الموجهة لخدمة المجتمع.	معيار المشاركة					

		٥/٢/١/٥ عمل أسبوع تحت مسمى خدمة المجتمع وتنمية البيئة يشتمل على أنشطة مختلفة موجه لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.	معيار المشاركة				وزيادة نسبة المشاركة في خدمة البيئة من كافة الأطراف بالكلية.	
	٣/١/٥ تحفيز أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للتصدي للمشاركة في حل مشاكل المجتمع .	١/٣/١/٥ تضمين الخطة البحثية للكلية لموضوعات ذات صلة واقعية بالمجتمع.	لجنة إعداد الخطة	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا	٢٠٢٢/١١ متجدد كل عام	٢٠٢٧/٦ متجدد كل عام	استبانات لتحديد احتياجات المجتمع من الأبحاث وجود أبحاث تتناول بعض المشكلات المجتمعية. استمارات تقييم نماذج من الأبحاث المكرمة زيادة مشاركات أعضاء هيئة التدريس	٢٠٠٠٠
		٢/٣/١/٥ ربط التقييم السنوي بالمشاركة المجتمعية.	لجنة إعداد معايير التقييم	وحدة ضمان الجودة				
		٣/٣/١/٥ تكريم البحوث التي تقدم حلولا لمشكلات المجتمع.	عميد الكلية					
		٤/٣/١/٥ إعطاء الأولوية للدعم المادي والمعنوي للأبحاث التي تهتم بالمشكلات المجتمعية	عميد الكلية	مجلس الكلية				

٢/٥ التواصل الفعال بين الكلية والمؤسسات المجتمعية المختلفة للمساهمة في تنمية المجتمع وترسيخ قيمه، وحل مشكلاته الفكرية والأخلاقية والثقافية.	١/٢/٥ التواصل مع مؤسسات المجتمع الخارجي لنقل الخبرات المهنية المتخصصة لتلك المؤسسات.	١/١/٢/٥ إنشاء قاعدة بيانات تشمل مؤسسات المجتمع الخارجي التي قد تقدم لها الكلية بعض الخدمات.	التحول الرقمي	وحدة ضمان الجودة	٢/ ٢٠٢٣م		قاعدة بيانات بأهم المؤسسات التي يمكن أن تقدم الكلية لها منتجها، وخدماتها.	١٠٠٠٠
		٢/١/٢/٥ حصر بالاحتياجات والخبرات المختلفة التي يمكن للكلية أن تقدمها لتلك المؤسسات.	التحول الرقمي	وحدة ضمان الجودة	٢/ ٢٠٢٣م		تدريب أعداد من مدرسي المعاهد الأزهرية وأئمة المساجد.	
		٣/١/٢/٥ عمل زيارات ميدانية لتلك المؤسسات ولقاءات منظمة للتعرف على احتياجاتهم من الخبرات التي تقدمها الكلية.	لجنة خدمة المجتمع ولجنة التواصل المجتمعي	مجلس الكلية	٢٠٢٢/ ١١ متجدد كل عام	٢٠٢٧/٦ متجدد كل عام	وجود حصر بالأنشطة المقدمة من الكلية لتنمية المجتمع.	
		٤/١/٢/٥ عقد ندوات دعوية وتربوية وتثقيفية لمختلف فئات المجتمع.	لجنة خدمة المجتمع ولجنة التواصل المجتمعي	مجلس الكلية			وجود لجنة للفتوى أسماء من تم دعوتهم للمشاركة في المجالس الكلية ووقائعها المختلفة.	

		٥/١/٢/٥ مشاركة أعضاء هيئة التدريس في تثقيف المجتمع خارج الكلية عن طريق الإذاعة، أو خطب الجمعة، أو الندوات وغيرها.	عميد الكلية	مجلس الكلية			حصر بالندوات التي تم عقدها
	٥/ ٢/ ٢ تشجيع الأطراف الخارجية للمشاركة في أنشطة الكلية	١/٢/٢/٥ دعوة الأطراف الخارجية لحضور فاعليات الكلية	عميد الكلية	مجلس الكلية	متجدد كل عام ٢٠٢٢/١١	متجدد كل عام ٢٠٢٧/٦	زيادة التواصل من أفراد المجتمع الخارجي مع الكلية ٨٠٠٠
		٢/٢/٢/٥ ضم أعضاء من المجتمع الخارجي لمجالس وحدة ضمان الجودة والكلية واللجان المختصة	مجلس الكلية				
	٥/ ٢/ ٣ قياس آراء المجتمع بوسائل مناسبة والاستفادة من هذه الآراء	١/٣/٢/٥ مشاركتهم عن طريق اللقاءات والاجتماعات	عميد الكلية	مجلس الكلية	متجدد كل عام ٢٠٢٢/١١	متجدد كل عام ٢٠٢٧/٦	استقصاء آراء المجتمع في أنشطة الكلية ٤٠٠٠
		٢/٣/٢/٥ عمل استبانات لاستقصاء آرائهم	التحول الرقمي	وحدة ضمان الجودة			
٥/ ٣ إنشاء كيانات فاعلة في	٥/٣/١ التوسع في الكيانات التي تقدم خدمات للمجتمع	١/١/٣/٥ تحديث تشكيل اللجنة المنبثقة من مجلس الكلية لخدمة البيئة والمشاركة المجتمعية.	عميد الكلية	مجلس الكلية	شهر ٩ من كل عام		وجود لجنة منبثقة من مجلس الكلية لخدمة البيئة ١٠٠٠٠٠

خدمـــة المجتمـــع وتنمية البيئة .		٢/١/٣/٥ تطوير أداء الخدمات المقدمة على صفحات الكلية	لجنة الإعلام	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا	متجدد (٢٠٢٢)	متجدد (٢٠٢٧)	وجود لجنة تدقيق لغوي صفحة على مو اقع التواصل لخدمة المجتمع لجنة الاستفسارات والفتاوى .
		٣/١/٣/٥ التوسع في الخدمات المقدمة للمجتمع من فريق التدقيق اللغوي	لجنة التدقيق اللغوي	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا	متجدد (٢٠٢٢)	متجدد (٢٠٢٧)	
		٤/١/٣/٥ . إنشاء لجنة للتواصل المجتمعي	عميد الكلية	مجلس الكلية	١/ ٢٠٢٣م		قناة يوتيوب تنشر مواد تعليمية وإرشادية للمجتمع
		٥/١/٣/٥ تطوير أداء قناة الخدمات التعليمية المقدمة على قناة اليوتيوب	لجنة التدقيق اللغوي	وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا	متجدد (٢٠٢٢)	متجدد (٢٠٢٧)	مجموعة و اتساب تجمع أطر افا من المجتمع وتنشر مواد تعليمية وإرشادية للمجتمع
		٦/١/٣/٥ إتاحة المكتبة للمجتمع الخارجي	عميد الكلية	مجلس الكلية	متجدد (٢٠٢٢)	متجدد (٢٠٢٧)	زيادة نسبة المترددين على المكتبة من المجتمع الخارجي
		٧/١/٣/٥ استقبال مجلة الكلية للأبحاث من خارج الكلية	عميد الكلية	مجلس الكلية			زيادة أعداد البحوث المنشورة في المجلة من

		٨/١/٣/٥ مشاركة الإدارة الصحية في الحملات القومية .	عميد الكلية	مجلس الكلية			المجتمع الخارجي زيادة الفاعليات القومية التي تشارك فيها الكلية	
		٩/١/٣/٥ مشاركة الكلية في حملة القضاء على الأمية						
		١٠/١/٣/٥ عقد المجالس العلمية بالمشاركة مع المؤسسات العلمية المختلفة						
	٢/٣/٥ عمل تقارير سنوية لمتابعة أنشطة الكيانات	١/٢/٣/٥ عمل سجل أنشطة للكيانات	مسئول الكيان	وحدة ضمان الجودة	متجدد (٢٠٢٢)	متجدد (٢٠٢٢)	وجود تقارير سنوية لأنشطة الكيانات	١٠٠٠
		٢/٢/٣/٥ عمل تقارير سنوية للكيانات						

الميزانية المطلوبة (٢٥٨٠٠٠) جنيه

الغاية السادسة: تعزيـز إدارة نظم ضـمان الجودة بالكلية وتطويرها المستمر بما يسـهم في تعزيز مكانة الكلية وتحسين وضعها التنافسي.

جامعة الأزهر

كلية اللغة العربية إيتاي البارود

وحدة ضمان الجودة

الأهداف الإستراتيجية	الأهداف الإجرائية	البرامج والأنشطة	مسئولية التنفيذ	مسؤول المتابعة	الإطار الزمنى		مؤشرات الأداء	الموازنة المقترحة
					من	إلى		
٦/ ١ تجديد الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.	١/١/٦ تحديث الخطط والتقارير السنوية لأنشطة الوحدة	١/١/١/٦ تحديث الخطط السنوية للأنشطة	لجنة المراجعة الداخلية	وحدة ضمان الجودة	يبدأ من شهر ٩ من (٢٠٢٣)	ينتهي شهر ١٢ حتى (٢٠٢٧)	وجود خطط سنوية مجدثة وجود تقارير متابعة	٢٠٠٠
		٢/١/١/٦ تتابع الوحدة تنفيذ الخطط			طوال العام			
		٣/١/١/٦ تصدر الوحدة تقارير سنوية عن خطتها			في شهر ٨ من كل عام			
	٢/١/٦ تحديث منهجية عملية التقويم والمراجعة الدورية	٦/ ١/ ٢/ ١ تحديث منهجية التقويم	لجنة المراجعة الداخلية	وحدة ضمان الجودة	٦/ ٢٠٢٣		وجود منهجية للتقويم والمراجعة الدورية	٣٠٠٠
		٢/٢/١/٦ وضع مؤشرات ذات أدوات ملائمة لعملة التقويم	لجنة المراجعة الداخلية	وحدة ضمان الجودة	٦/ ٢٠٢٣		وجود مؤشرات أداء قابلة للقياس	

	٣/١/٦ استيفاء ملف الجودة	١/٣/١/٦ تطوير وحدة ضمان الجودة	وجدة ضمان الجودة	مجلس الكلية	متجدد (٢٠٢٢)	متجدد (٢٠٢٧)	اكتمال ملف التجديد	٣٠٠٠٠٠
		٢/٣/١/٦ تـوفير الكـوادر البشـرية المدربة للعمل في الوحدة والمعايير	عميد الكلية	مجلس الكلية				
		٣/٣/١/٦ تـوفير المـوارد الماديـة والتدريبات اللازمة للوحدة	لجنة التدريب	مجلس الكلية				
	٤/١/٦ مناقشـة نتـائج التقـويم مع الأطراف المعنية، والمجالس الرسمية	١/٤/١/٦ عرض نتائج التقويم الذاتي على الأطراف المعنية	مدير وحدة ضمان الجودة	مجلس الكلية	متجدد (٢٠٢٢)	متجدد (٢٠٢٢)	مناقشـة نتـائج التقـويم فـي المجالس والأطراف المعنية والاسـتفادة مـن نتـائج التقويم في عمليات التطوير	٢٠٠٠
		٢/٤/١/٦ عرض نتائج التقويم الذاتي على المجالس الرسمية						
		٣/٤/١/٦ الاسـتفادة مـن نتـائج المناقشات في إعداد خطط تحسين	المراجعة الداخلية	وحدة ضمان الجودة				

٦/ ٢ توطيد علاقة الكلية بمركز ضمان الجودة بالجامعة والتنسيق مع وحدات الجودة بالمؤسسات التعليمية.	٦/٢/١ الاستفادة بالدعم الفني المقدم من المركز	٦/١/٢/١ طلب الدعم الفني من مركز ضمان الجودة	مدير وحدة ضمان الجودة	عميد الكلية	مستمر (٢٠٢٢:٢٠٢٣)	وجود دعم ملحوظ من مركز ضمان الجودة	٢٠٠٠
		٦/١/٢/٢ المتابعة من فريق الدعم			مستمر (٢٠٢٢:٢٠٢٣)		
		٦/١/٢/٣ الحصول على تقارير متابعة من فريق الدعم			مستمر (٢٠٢٢:٢٠٢٣)		
		٦/١/٢/٤ عقد لقاءات مع الدعم الفني لنشر ثقافة الجودة والتطوير					
	٦/٢/٢الاستفادة من الفاعليات التي يقدمها المركز	٦/٢/٢/١ المشاركة في الدورات التدريبية التي يقدمها المركز	مدير وحدة ضمان الجودة	عميد الكلية	مستمر (٢٠٢٢:٢٠٢٣)	المشاركة الفاعلة مع مركز ضمان الجودة بالجامعة	
		٦/٢/٢/٢ المشاركة في فاعليات واجتماعات المركز			مستمر (٢٠٢٢:٢٠٢٣)		
	٦/٢/٣ تبادل	٦/٣/٢/١ عقد شراكات مع وحدات الجودة	مدير وحدة	عميد الكلية	مستمر (٢٠٢٢:٢٠٢٣)	وجود تبادل في الزيارات	٤٠٠٠

	المعارف والزيارات مع وحدات الجودة بالكليات	في الكليات المختلفة	ضمان الجودة			والمعاف بين وحدات الجودة بالمؤسسات التعليمية	
		٢/٣/٢/٦ تبادل الزيارات بين الكليات وتبادل الخبرات	مدير وحدة ضمان الجودة	عميد الكلية	مستمر (٢٠٢٢:٢٠٢٣)		
		٣/٣/٢/٦ عمل دعم للكليات غير الحاصلة على الجودة لنقل خبرات الكلية إليها	مدير وحدة ضمان الجودة	عميد الكلية	مستمر (٢٠٢٢:٢٠٢٣)		

الميزانية المطلوبة (٣١٣٠٠٠) جنيه مصري

الميزانية الإجمالية للخطة التنفيذية: (١٦٥٨٣٨٥٠٠) جنيه مصري.